

Aanpassingen

WebUntis 2018

Copyright © 2017 Untis BV

...maakt tijd voor onderwijs.

1	Nieuwe interface	2
1.1	Algemeen	2
1.2	Nieuwe startpagina	2
	1.2.1 Interactief dashboard	2
1.3	Rooster	4
1.4	Spreekuren	4
1.5	Klassenboek	4
1.6	Inschrijven voor cursussen	5
2	WebUntis basispakket	6
2.1	Algemeen	6
	2.1.1 SAML-Optie	6
2.2	Rechten	6
	2.2.1 Beperking tijdbereik bij lessenweergave	6
	2.2.2 Foto van leerling	7
2.3	Vormgeving & weergave	7
	2.3.1 Berichten met prioriteit	7
	2.3.2 Kleur op pagina Vandaag	8
	2.3.3 Alleen actieve gebruikers tonen	9
	2.3.4 Lokaalcapaciteit in lokalenrooster	9
• •	2.3.5 Monitorprofielen	9
2.4	lentamenblokkades	. 11
2.5	I entamenkalender	. 12
3	WebUntis Klassenboek	14
3.1	Klassenboekinvoer	. 14
3.2	Nieuwe Werklijst	. 14
3.3	Geboortedatum	. 14
4	WebUntis Reserveringen	15
4.1	Boeking opmerking	. 15
	5.5	

1 Nieuwe interface

1.1 Algemeen

Met WebUntis 2018 is een begin gemaakt met het doorvoeren van een nieuwe gebruikersinterface, die stapsgewijs zal worden doorgevoerd.

In deze versie is voor alle **leerlingen (respectievelijk ouders)** de interactie met WebUntis en de vormgeving (Look & Feel) volledig vernieuwd. Voor de **docenten en overige gebruikers** (zoals administrator) is er in eerste instantie nog weinig veranderd, maar ook voor deze personen zal de nieuwe interface in de komende tijd stap voor stap worden doorgevoerd.

Hieronder wordt kort de belangrijkste nieuwigheden beschreven.

1.2 Nieuwe startpagina

In de onderstaande afbeelding ziet u de nieuwe startpagina voor leerlingen (en ouders).

	U	ntis							🖂 💄 Afmelden (Car) WebUntis
£ 20	Va	anda	aag	22-(06-2017				
#		💾 Le	esro	oste	r			•	O Info
Q				Uur		Vak	Docent	Vaklokaal	O Laatste aanmelding: 19-06-2017 13:00
		H		1	08:00 - 08:45	NEB1	LUD		
Ø		E		2	08:55 - 09:40	NEB1	LUD		
		E		3	09:50 - 10:35	BIV1	NOB		回 Huidige berichten 》
		æ		4	10:45 - 11:30	BIV1	NOB		ouderavonden plannen met WebUntis
	×	E		5	11:40 - 12:25	LatA g	GUS		Vanaf WebUntis 2018 kunnen ouders zich online aanmelden voor ouderavonden en/of spreekuren.
				6	12:35 - 13:20	LatA g	GUS		
				8	14:25 - 15:10	ENB1	ANT		
				9	15:20 - 16:05	WISB 1	FRI		

Op het eerste gezicht vallen waarschijnlijk de nieuwe kleuren, de linker menubalk en de vormgeving van het dashboard op.

1.2.1 Interactief dashboard

Met de knop rechts bovenin het venster kan de grootte van de afzonderlijke delen en ook de ordening op de pagina naar hun eigen wens worden aangepast. Bijvoorbeeld kan de bovenstaande startpagina er ook als volgt uit zien:

	Untis				\square	•	Afmelden (Ca	r) Webl	Intis
2	Vandaag 22-06-2017								Ø
翻	O Info	Ĕ) Lesr	ooster				÷	
Q	O Laatste aanmelding: 19-06-2017 13:00			Uur		Vak	Docent	Vaklokaal	
8		Ŀ.		1	08:00 - 08:45	NEB1	LUD		
a.		Ŀ.		2	08:55 - 09:40	NEB1	LUD		
P	💷 Huidige berichten <mark>እ</mark>	Ŀ.		3	09:50 - 10:35	BIV1	NOB		
	ouderavonden plannen met WebUntis	L.		4	10:45 - 11:30	BIV1	NOB		
	Vanaf WebUntis 2018 kunnen ouders zich online	Ŀ.	HT.	5	11:40 - 12:25	LatAg	GUS		
	aanmelden voor ouderavonden en/of spreekuren.	Ŀ.		6	12:35 - 13:20	LatAg	GUS		
		Ŀ.		8	14:25 - 15:10	ENB1	ANT		
		1	H	9	15:20 - 16:05	WISB1	FRI		

Het aanpassen van de ordening van de afzonderlijke delen vindt plaats via versleping met de muis:

	🕮 Huidige berichten እ				oster				÷
ou	deravonden plannen met WebUntis				Uur		Vak	Docent	Vaklokaal
Va	Vanaf WebUntis 2018 kunnen ouders zich online				1	08:00 - 08:45	NEB1	LUD	
aa	nmelden voor ouderavonden en/of spreekuren.		L		2	08:55 - 09:40	NEB1	LUD	
			L		3	09:50 - 10:35	BIV1	NOB	
	0 Info			H	4	10:45 - 11:30	BIV1	NOB	
	O Laatste aanmelding: 19-06-2017 13:00				5	11:40 - 12:25	LatAg	GUS	
				H	6	12:35 - 13:20	LatAg	GUS	
	-	_		H	8	14:25 - 15:10	ENB1	ANT	
			I		9	15:20 - 16:05	WISB1	FRI	

De grootte van een vensterdeel kan worden gewijzigd door versleping van de onderste rechterhoek met de muis.



1.3 Rooster

Op de roosterpagina zijn een paar kleine wijzigingen te vinden, bijvoorbeeld de nieuwe vormgeving van de selectielijsten.

43	Klassen	Leerl	ingen										<	Я)
#	Car		•	4 7	2-06-2012	,	_						A 6	
ð	Cui			• •	.2 00 2011									
		ma. 1	9-06	di. 2	D-06	WO. 2	1-06	do. 2	2-06	vr. 23	3-06	za. 24	1-06	
)	08:00	10a, 10b GSB1	LUD L3a			10a, 10b FIL	LUD Lok8	10a NEB1	LUD L1a	10a, 10b SKB1	IDA LNA1	10a, 10b LOJB2	GUS G2	^
	08:55	10a LatAg	GUS Lok7			10a, 10b GSB1	LUD L3a	10a NEB1	LUD L1a	10a WISB1	FRI L3a	10a LatAg	GUS Lok7	
	09:50	10a, 10b AKV	CAE Lok6	10a, 11b BIV1	NOB L1a0	10a, 10b AKV	CAE Lok6	10a, 11b BIV1	NOB L1a0	10a, 10b AKV	CAE Lok6	10a, 11b BIV1	NOB L1a0	
	10:45	10a, 10b AKV	CAE Lok6	10a, 11b BIV1	NOB L1a0	10a, 10b AKV	CAE Lok6	10a, 11b BIV1	NOB L1a0	10a, 10b AKV	CAE Lok6	10a, 11b BIV1	NOB L1a0	
	11:40	10a NEB1	LUD L1a	10a, 11a ENB1	ANT Lok8	10a, 11a ENB1	ANT Lok8	10a LatAg	GUS Lok7			10a, 10b FIL	LUD Lok8	
	12:35	10a NEB1	LUD L1a	10a WISB1	FRI L3a	10a, 10b SKB1	IDA LNA1	10a LatAg	GUS Lok7	10a, 10b LOJB2	GUS G2			

1.4 Spreekuren

Ook de vormgeving van de spreekuren is gewijzigd. Met de nieuwe module Ouderavond/Spreekuren kunnen leerlingen/ouders zich ook direct inschrijven voor een spreekuur (zolang de rechten zijn geactiveerd).

ŝ	Spreekuren								Ø)
鍿	Klas	-	← 19-	06-2017	÷		A		CSU
Q			•				U		
	Docentes/Doc	Datum	Tijdbereik	E-mailadres	;	Telefoonnummer			
~	Anton Clara	do., 22-06-20	13:30 - 14:	:1 emailber@s	chool.nl	0123-456789		Ins	chrijven
Ø	Caesar Julius	do., 22-06-20	1 13:30 - 14:	:1 emailcae@s	chool.nl	0123-567890		Ċ	2

1.5 Klassenboek

In WebUntis 2018 hebben leerlingen de beschikking over een eigen klassenboek pagina.

Ook hier hebben de gebruikers dankzij het interactieve dashboard een maximale flexibiliteit. Zo kunnen de verschillende paginadelen worden verschoven en de grootte worden aangepast. Op deze pagina zien leerlingen (en ouders) zeer snel welke actuele gebeurtenissen in het klassenboek voorkomen. Zo worden bijvoorbeeld de komende tentamens, de actuele klassendiensten, openstaande absenties of ook het huiswerk getoond.

Per pagina onderdeel is het tevens mogelijk met het pijltje in de rechterbovenhoek verdere

details te tonen. Zo is het bijvoorbeeld mogelijk om met deze button de klassendiensten van de komende week te tonen of de weergave van tentamens uit te breiden.

æ	Mijn geg	evens										Ø
雦	🛤 Open	afwezigheden			Actu	ueel lesjaar 🔶	🚔 Klasse	ndiensten		A	tuele v	veek 🔶
Q	In het ver	leden					Klassenvo	ertegenwoor	diger			
8	22-06-201	I7 10:45 ezigheid melden	22-06-2013	7 12:25		ortho			0			
Ø	_								Giosue 05-09 - 27-08			
*	🏚 Vrijste	llingen		Va	anaf de a	ictuele dag 🔶	# Huisw	erk		Eine Woche in	die Zuk	unft 🔶
	28-06	16-07	Iedere da	9		ENB1	vandaag					
	ante 🖉	keningen			Actu	ele maand 🔶	AKV	BER	Huiswerk AKV			
	545	10		Louko camo	oworkin		SKB1	BER	Huiswerk SK	C		
	10a	06 13:04	BER	leerlingen	IIWerkii	ig van alle	Vr 30-06-20	017				
							AKV	BER	Huiswerk 30-6	C) .	
							🖌 Tentar	nens		Eine Woche in	die Zuk	unft 🔶
									Alle tentamens	5		

1.6 Inschrijven voor cursussen

Met de module Student kunnen leerlingen zich online inschrijven voor cursussen. De bijbehorende knop in de menubalk toont in WebUntis 2018 bijvoorbeeld de onderstaande inhoud.



2 WebUntis basispakket

2.1 Algemeen

2.1.1 SAML-Optie

De optie 'SSO Provider' vindt u vanaf versie 2018 niet meer onder 'Administratie | Instellingen', maar onder 'Administratie | Integratie | SAML'.

Integratie				
Untis SAML I	.DAP Office365 Sokrates	Smartschool		
Algemene instellingen				
SSO F	rovider			
SAML mail a	ttribuut			
SAML gebruikersgroep a	ttribuut			
Mail bij iedere aan ove	nelding nemen			
Gebruiker automatisch aar	maken			
Aanmelden van niet te ident gebruikers niet to	ficeren 📃 estaan			
Docent / leerling iden	tificatie Attribuut 🗸			
SAML persoonsidentificatie a	ttribuut			
Persoonsgebonden inste	lingen#			
Docent		Leerling	Gemachtigd persoon	individueel
Koppelen aan				
Persoonsidentificatie Een a	ttribuut 🗸	Een attribuut	~	
SAML ID attribuut				
WebUntis ID veld				
Numerieke 🔄 vergelijking				
Hoofd-/ kleine letters regeren		\checkmark		
Standaard <sele gebruikersgroep</sele 	ctie> 🗸	<selectie></selectie>	<selectie> V</selectie>	<selectie> V</selectie>

2.2 Rechten

2.2.1 Beperking tijdbereik bij lessenweergave

De beperkingen voor de roosterweergave, die kunnen worden ingesteld onder 'Administratie | Gebruikersgroepen | Bewerken (pen-symbool)' zijn vanaf WebUntis 2018 niet alleen meer geldig voor de weergave van de roosters, maar ook voor het weergeven van het tijdbereik van lessen onder 'Les | Mijn lessen | Datumbereik'.

Gebruikersgroep Docenten	
Afkorting	
Docenten	
Doomon	
Wachtwoordprofiel	Autorisatie
user 🗸	normaal 🗸
Boekingsprofiel	
- Standaard - 🗸	
Max. aantal open boekingen	Max. aantal dagen vooruit boeken
0	
Rooster tot [datum] in het verleden	Rooster tot [datum] in de toekomst
-	-
Rooster tot [weken] in het verleden	Rooster tot [weken] in de toekomst
	2
Rooster tot [dagen] in het verleden	Rooster tot [dagen] in de toekomst

2.2.2 Foto van leerling

Het is in WebUntis 2018 voor leerlingen toegestaan om hun eigen foto te wijzigen. De benodigde autorisatie is gekoppeld aan het recht 'Contactgegevens' van de gebruikersgroep.

Untis NL BV Testlicence S	elfhosting			Afmelden (Car)	WebUntis
Algemeen	Contactgegevens	Freigaben			
					^
		60			
		1 A	met klik er de foto w	op kun je vijzigen.	
		Foto wissen			
🖂 E-mailadr	res				
mijnemail	@thuis.nl				
📞 Telefoonr	nummer	D Mobie	ele tel.		
		06-12	345678		×
🔓 Faxnumn	ner				
					*

Deze foto wordt dan direct bijvoorbeeld bij de basisgegevens en in het klassenboek getoond.

2.3 Vormgeving & weergave

2.3.1 Berichten met prioriteit

Interne berichten kunnen nu met een prioriteit (normaal, hoog) worden verzonden om bij de ontvanger naar voren te halen.

Nieuw bericht					
Ontvanger (3) <i>Distributielijst</i> Newton Isac (NEW) Nobel Alfred (NOB) Ida Maria (IDA)	•	Gebruikers Zoeken Andersen Hans Christian (AND) Anton Jozef (ANT) Anton Clara (BER) Anton Clara (admin) Caesar Julius (CAE) Callas Maria (CAL) Carroll Giosue (Car) Dora Christine (DOR) Emil Franz (EMI)	< >	Afdeling 10a Gebruikersgroep Koppelen aan Kalles selecteren Hers	stel
Prioriteit normaal × hoog normaal Bencht	•				

Om de gebruikers deze mogelijkheid van selectie te geven, moet de optie bij de details van de gebruikersgroep worden aangevinkt.

Gebruikersgroep Docenten	
Afkorting Docenten × Wachtwoordprofiel User V	Autorisatie
Boekingsprofiel - Standaard - 🗸	
Max. aantal open boekingen 0 Rooster tot [datum] in het verleden	Max. aantal dagen vooruit boeken Rooster tot [datum] in de toekomst
Rooster tot [weken] in het verleden	Rooster tot [weken] in de toekomst
Rooster tot [dagen] in het verleden	Rooster tot [dagen] in de toekomst
Mag tentamenlokaal wijzigen	
Docentinfo in Webservices-roosteraanvragen toestaan	
Personenlijst opvragen via WebService toestaan	
Mag bericht als belangrijk kenmerken	

2.3.2 Kleur op pagina Vandaag

Op de pagina vandaag vinden docenten nu dezelfde kleuren als onder 'Les | Mijn Lessen'.

Mijn volgende les													
Selectie	Soort	Uur	Van	T/m	Klas	Docent	Vak	Vaklokaal		Klassenboek	Leerstof	Huiswerk	
		5	11:40	12:25	10a	BER	BIB1	Lok9	💿 🛛 👬 Ҙ 🗙 🚱		a	Ť	
		6	12:35	13:20	10a, 11a, 11b	BER	LOJB1	G2	o 🛛 👬 🤪 🗙 🚱		E		
		7	13:30	14:15		BER			◎ # <i>-</i>				
		10	16:15	17:00	10a	BER			◎ 🛛 # 🌮 × 🗞		2	é	

In het bovenstaande voorbeeld worden de standaardkleuren getoond. Zou u in WebUntis andere kleuren instellen, dan worden deze ook hier weergegeven.

2.3.3 Alleen actieve gebruikers tonen

Onder 'Administratie | Gebruikers' vindt u de extra optie 'Actieve gebruikers', waarmee u alleen de actieve gebruikers kunt weergeven. Deze optie toont alleen die gebruikers, waarbij de afloopdatum nog niet is bereikt.

(Gebruik	ers											
Gebruikersgroep -Alle-			-Alle	-	Zoeke	n (Start zoeken	🗹 Actieve g	ebruikers]			
				Gebruiker	Groep	E-mailadres	Doc./leerling	Afdeling	Actief	Geblokkeerd	Taal	Max. boek.	Laatste aanmelding
		P	× 🛛	Addams	Studenten		Addams		\checkmark		nl	0	15-mei-2017 18:13:59
		P	× 🛛	AND	Docenten		Andersen		\checkmark		nl	0	22-jun-2017 15:39:30
		P	🗙 🔟	Angell	Studenten		Angell		~		nl	0	4-mei-2017 16:54:06
		P	× 🖪	ANT	Docenten		Anton		\checkmark		nl	0	
		P	× 🛛	ARI	Docenten		Aristoteles		~		nl	0	

Voorbeeld: staat onder 'Basisgegevens | Leerlingen' bij een leerling een reeds bereikte afloopdatum, dan wordt deze leerling in de gebruikerslijst niet meer getoond.

2.3.4 Lokaalcapaciteit in lokalenrooster

In het individuele lokaalrooster (onder Rooster | Lokalen) kan de capaciteit van het lokaal worden getoond. Hiervoor moet in het roosterprofiel onder 'Administratie | Weergave instellingen | Roosters' de optie 'Lokaalcapaciteit tonen' zijn aangevinkt.

Uiteraard is het wel belang, dat de capaciteit bij de basisgegevens van het lokaal is ingevoerd.

Vaklokaal Klaslokaal 1a (L1a)		
Afkorting L1a × ✓ Actief Volledige naam Klaslokaal 1a Alias	Gebouw Selectie> Afdeling <selectie> Soort lokaal <selectie></selectie></selectie>	Capaciteit 32 Capaciteit voor tentamens 0 Oppervlakte 0

2.3.5 Monitorprofielen

Voor het weergeven van vervangingen in het monitorsysteem (Administratie | Monitorprofielen | Vervangingen) zijn een aantal opties toegevoegd.

Uitval tonen

Voor een weergave, die bijvoorbeeld voor de docentenkamer op docent is gegroepeerd, is het misschien niet nodig de uitval te tonen, daar de betreffende personen dit waarschijnlijk zelf wel weten. In zo'n geval kan de optie 'Uitval tonen' gedeactiveerd worden.

Activiteiten tonen

Met deze optie activeert u de weergave van activiteiten op de vervangingenmonitor.

Nieuw vervangingsprofiel	
Naam	Docentenkamer ×
Getoonde kolommen	🖌 Uur 🖌 Tijd 🖌 Klassen 🗌 Leerlingengroep 🖌 Vak 🖌 Lokalen 🖌 Docent 🖌 Info 🖌 Vervangingstekst
Blokuren samenvoegen	
Uitval doorstrepen	\checkmark
Afwezige docenten doorstrepen	
Alleen toekomstige wijzigingen tonen	
Pauzetoezichten tonen	
Uitval bij vervanging niet tonen	
Bij vervangende docent tonen	
Uitval tonen	
Uitvallende uren tonen	
Activiteiten tonen	
Deze activiteitsoorten niet tonen	Dienst Spreekuur
Vervangingen in de komende dagen tonen vanaf (HH:MM)	00:00

Activiteitsoort niet weergeven

Met deze nieuwe optie kunt u bepalen welke activiteitensoorten niet moeten worden getoond.

Kleur van vervangingssoort tonen

Hiermee kunt u de kleuren van de verschillende soorten vervangingen (uitval, vervanging, tentamen, lokaalvervanging,..) op de monitor weergeven volgens de ingestelde kleuren onder 'Administratie | Weergave instellingen | Kleuren'.

Kopregel											
Opschrift		(Standaard: 'Verva	ingingen')								
Berichten van de dag tonen											
Geblokkeerde lokalen tonen											
Afwezige elementen tonen	Klas Doce	nt									
Betrokken elementen tonen	Klas Doce	nt									
Docenten met activiteit als absent behandelen											
Uur i.p.v. tijdstip											
Vrije uren samenvoegen											
Banner Banner met dagbericht tonen	Banner Magbericht tonen										
Lettergrootte	16										
Kleuren van soorten vervangingen tonen											
Titel	ff9900 x -	#ffffff x -									
Regels oneven #	000000 -	#daecf8 🗙 👻									
Regels even #	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	#f2f7fb 🗙 💌									
Groepen oneven #	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	#5b9df4 🛛 🗙 👻									
Groepen even #	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	#a3c9fa 🗙 👻									
Standaardkleuren											

Vrije uren samenvoegen

Met deze optie kunt u meerdere vrije uren samenvoegen om een weergave van losse uren te verhinderen. Bijvoorbeeld: alle lessen vervallen door een examenbeoordelingen. Deze uitval wordt niet vervangen en kan zo met een enkele regel worden weergegeven.

Uren, die in Untis met de module Dagroosterbeheer in de Kalender als lesvrij zijn gekenmerkt, werden in het monitorsysteem aangeduid met 'vrij uur'. Nu kunnen ook deze regels worden samengevoegd.

2.4 Tentamenblokkades

Bij het aanmaken van tentamenblokkades via 'Administratie | Tentamenblokkades' wordt in WebUntis 2018 gecontroleerd of er reeds tentamens in het ingevoerde tijdbereik zijn gepland.

Is dit het geval, dan wordt In hetzelfde venster een lijst met conflicten getoond, die direct bewerkt kan worden.

Nieuwe tentamenblokkade							
Klassen Soort tentar	nen						
Alle klassen Image: Contential	imens V	Bots	ingen				
Van T/m 21-06-2017 v 21-06-2017 v			Soort	Naam	Datum	Van	T/m
Begintijd Eindtijd			ST	INF	21-jun-2017	8:00	8:45
00:00 💌 23:59 💌			ST	NE	21-jun-2017	8:55	9:40
Continu							
Weekdag							
ledere dag ✓							
Tekst							
Conflict							
Opslaan Opslaan & Nieuw Afbreken							

2.5 Tentamenkalender

Vanaf WebUntis 2018 vindt u onder 'Les | Tentamens | Tentamenplanning' een aparte kalender voor het beheer van tentamens. Met de autorisatie 'Tentamens' kunnen docenten zo overzichtelijk hun tentamens beheren.



In dit venster kunnen docenten in een eigen overzicht hun tentamens invoeren en gelijktijdig inzien welke tentamens op welke dagen zijn gepland. De tooltip geeft meer informatie over het betreffende tentamen.

Verklaring van kleurgebruik:

- Lichtblauw: feestdag
- Donkergrijs: vakantie
- Wit: geselecteerde les vindt op deze dag niet plaats
- Oranje: geselecteerde les vindt op deze dag wel plaats

Verklaring van symbolen:

- Hiermee worden de tentamens van de docenten weergegeven, die dezelfde tentamensoort als geselecteerde soort bevatten voor de actueel geselecteerde klas(sen). In het voorbeeld is dit een mondeling tentamen ENB2 voor 11a en 10b.
- Kenmerkt de tentamens van de docent, die niet hetzelfde soort tentamen zijn als de geselecteerde soort voor de actueel geselecteerde klas(sen).
- Alle tentamens van de docent met dezelfde tentamensoort als de geselecteerde, maar niet voor de geselecteerde klas(sen).
- Alle tentamens van de docent met een andere tentamensoort als de geselecteerde en niet voor de geselecteerde klas(sen).
- Alle tentamens, die niet door de docent worden bijgewoond, maar wel de geselecteerde tentamensoort hebben voor de geselecteerde klas(sen).
- Alle tentamens, die niet door de docent worden bijgewoond, niet de geselecteerde tentamensoort hebben en ook niet plaatsvinden voor de geselecteerde klas(sen).

Met een klik op een dag kan een nieuw tentamen worden toegevoegd. Bevat de dag al tentamens, dan wordt daaraan voorafgaande eerst nog een overzichtje van de al ingevoerde tentamens getoond.



3 WebUntis Klassenboek

3.1 Klassenboekinvoer

In WebUntis 2018 kunnen leerlingen ook de klassenboekinvoer zien, die voor de hele klas en niet alleen voor de betreffende leerling is ingevoerd.

3.2 Nieuwe Werklijst

Om een lijst te maken met de informatie van afwezigheden, leerstofinvoer en huiswerk moest tot nu toe drie verschillende lijsten worden uitgevoerd en worden samengevoegd.

Nu kan via 'Les | Mijn lessen | icoon Lijsten' of 'Lessen klassen | icoon Lijsten' de nieuwe lijst 'Werklijst' worden uitgevoerd in pdf-, csv- en Excel-formaat met al deze informatie.

Lesuren		4	3:00		
Datum	Uur	Docent	Leerstof	Huiswerk	Afw. leerlingen
19-jun-2017	5	LUD			Prudhomme Sully Mommsen Theodor Sienkiewicz Henryk
19-jun-2017	6	LUD	Theorieboek Hoofdstuk 2a + 1a		Prudhomme Sully Mommsen Theodor
22-jun-2017	1 - 2	LUD		Hoofdstuk 1a, opdracht 5-12 (Vanaf 19-6-17) verslag praktijkopdr. (Vanaf 19- 6-17)	

3.3 Geboortedatum

Docenten zien voortaan in het klassenboek met een symbooltje dat iemand jarig is. Het symbool wordt rechts naast de details van de leerling getoond en met een klik op 'i' wordt ook de geboortedatum getoond.

Klassenboek voor lessen 22-jun-2017 8:00 - 8	:45 🔇 🔇 🔇	
🔺 Les		
Klas 10a Docent LUD Vak NEB1		
Leerlingen van de les (9)		
Carroll Giosue	Mistral Frederic	Prudhomme Sully
Carroll Giosue (10a) Geboortedatum: ✓	☐ Mommsen Theodor	Sienkiewicz Henryk
afwezig Afwezigheden controleren	Waarderingen invoeren	Bericht sturen 💌

4 WebUntis Reserveringen

4.1 Boeking opmerking

Onder 'Reserveren | Mijn boekingen resp. Boekingen' vindt u in WebUntis 2018 een nieuwe kolom Opmerking. De eerste kolom Tekst wordt getoond in het rooster en het monitorsysteem. De twee kolom Opmerking is alleen informatief voor de gebruiker.

Alle bo	Alle boekingen																
19-jun-20	9-jun-2017 - 25-jun-2017																
Zoeken		Star	t zoeker	r													
Selectie		Soort	Status	Soort	Vaklokaal	Dag	Datum	Van	T/m	Periodiciteit	Opmerking	Opmerking	Leerlinger	Gebruiker	Export	Ingevoerd op	Boeking
	/ 🕓 ×		<	Les	G2	do	22-jun- 2017	17:59	18:19	eenmalig	XXXX	sdfgsdfg	28 🧕	admin		22-jun-2017 17:59:30	Z
	/ 🕓 ×		<	Les	L1a0	do	22-jun- 2017	16:15	17:00	eenmalig			28 🧟	admin		22-jun-2017 15:52:01	<u>6</u>
	/ 🗵 ×		<	Spreekuur	L1a2	do	22-jun- 2017	13:30	14:15	eenmalig			28 🧕	admin		22-jun-2017 12:51:27	<u>5</u>
	2 🗵 X		<	Spreekuur	L1a0	do	22-jun- 2017	13:30	14:15	eenmalig			28 🧟	admin		22-jun-2017 12:46:41	<u>4</u>
	/ 🗵 ×		?	Les	L1a0	ma	19-jun- 2017	13:30	14:15	eenmalig	test		28 🧕	Car		19-jun-2017 12:57:37	<u>3</u>
5 Elomor	ton anuonde		10000	llo Elomonto	n 1												